

# P24DIUM

Om in aanmerking te komen voor een nieuwe baan is een duidelijk CV een must. Jouw CV is je visitekaartje. In een CV beschrijf je kort en krachtig jouw capaciteiten en (werk)ervaring.

## Maar hoe maak je een goed CV?

Een goed CV heeft een duidelijke lay-out, is overzichtelijk en geeft een goed beeld van jou.

In jouw CV staat informatie over:

- Persoonlijke gegevens (naam, geboorte datum, adres, burgerlijke staat, rijbewijs)
- Werkervaring per werkgever (naam bedrijf, naam functie, startdatum, einddatum, jouw taken)
- Opleidingen (naam opleiding, startdatum, einddatum, diploma ja/nee)
  - + eventueel certificaten (VCA, BHV, etc.)
  - + eventueel aanvullende cursussen/ trainingen (computertraining, veiligheidstraining, etc.)
- Talenkennis (taal en niveau: moedertaal, vloeiend, goed of matig)
- Eventueel overige ervaring (vrijwilligerswerk, stage, relevante hobby's)
- Eventueel extra informatie: jouw sterke punten, jouw beschikbaarheid, pasfoto, etc.

Via onderstaande link, kun je met behulp van een invulprogramma eenvoudig een goed CV maken en downloaden als Word of PDF bestand. Wanneer je jouw CV hebt gemaakt, kun je deze toevoegen aan jouw profiel.

Maak online jouw CV eenvoudig en gratis aan: [www.CV-voorbeeld.nl](http://www.CV-voorbeeld.nl)