

Functie-omschrijving

Als recruiter (A) bij Podium24 maak je de juiste match tussen werkgever en werknemer. Je bent erop gericht om de juiste persoon op de juiste plaats in een organisatie te krijgen. Bij het werven maak je gebruik van diverse online kanalen waaronder de website van Podium24 en social media. Je zult hierin ondersteunt worden door de recruiters van jouw afdeling.

Werken bij Podium24

Werken bij Podium24 betekent: nog beter worden in wat je doet. We begrijpen klanten, vertalen hun behoefte naar gemeenschappelijk succes en verdienen zo vertrouwen. We willen dat onze klanten tevreden zijn over onze service en dienstverlening. Dat hun vraag beantwoord wordt met een resultaat. Podium24 is de spil tussen de markt en de publieke partijen. Wij leveren kwaliteit, gaan voor marktconformiteit en maatschappelijk verantwoord ondernemen. En dit alles in een dynamische, hectische en open cultuur in een commerciële omgeving.

Hoe ziet je werk eruit?

Als recruiter (A) bij Podium24 krijg je de vrijheid om op een creatieve manier kandidaten voor de vacatures te werven. Je organiseert, plant en voert gesprekken met kandidaten om zo een juiste match te kunnen maken. Een recruiter (A) bij Podium24 ontwikkelt zijn eigen specialisme welke is afgestemd op de verschillende opdrachten die Podium24 uitvoert. Je wordt hier in ondersteunt om je verder te ontwikkelen. Je werkt nauw samen met het projectteam waarin verschillende partijen samenkomen om te komen tot een sluitende aanpak. Je bouwt in overleg aan een netwerk van werkgevers.

Wie ben jij?

Je bent extravert, sociaal en in staat om een netwerk op te bouwen. Je bent ambitieus en wil jezelf verder ontwikkelen. Daarnaast kun je je inleven in wat anderen drijft en het achterhalen van ambities van mensen is jouw tweede natuur. Je hebt een neus voor zachte kenmerken waar een bedrijf naar zoekt. Als recruiter (A) voer je de eerste gesprekken met de kandidaten en begeleidt ook de verdere selectieprocedure. Podium24 verkoopt geen nee en jij wil altijd scoren: de perfecte match!

We bieden je veel kansen en de mogelijkheid je verder te ontwikkelen, dus stellen we ook heldere eisen:

- Je bent resultaatgericht, hebt scoringsdrang maar bent daarbij ook bereid om te leren.
- Ondernemend vermogen bij het meewerken aan projecten.
- Aankomend verbinder in een netwerk van bedrijven, gemeenten en sociale werkvoorziening.
- Je kan omgaan met deadlines.
- Je hebt hart voor de mens.
- Een assertieve en creatieve persoonlijkheid.
- Je bent servicegericht en stressbestendig.
- Je hebt enige ervaring in het werken met diverse disciplines.
- Een flexibele en proactieve houding naar werkgevers, werkzoekenden en medewerkers.
- Je bent een teamplayer.
- Je hebt gedegen kennis van Excel, Word, Outlook.
- Je hebt enige ervaring in de werving en selectie.
- Je hebt een zeer goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift.
- Beheersing van de Engelse taal in woord en geschrift is een pre.
- Je beschikt over goede communicatieve vaardigheden zowel mondeling als schriftelijk.
- Je bent flexibel en hebt goed 9 tot 5 mentaliteit.

Wat bieden wij je?

Veel verantwoordelijkheid en ruimte voor ondernemerschap. Flexibel werken en de ruimte om samen met Podium24 te groeien. Als recruiter (A) werk je samen met de recruiters en rapporteer je aan de manager recruitment. Salarisering op basis van de CAO Gemeenten (CAR-UWO), schaal 8.

Sollicitatie:

Uw reactie kunt u richten via info@podium24.nl tav. Personeelsadministratie.